

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名	LikePot基山		公表日	令和7年 3月 1日		利用児童数	4名		回収数	3名		
	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応					
環境・ 体制整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	2	0	1	0	他の児発にも通っているが、室内はやや狭い。契約時以外室内に入室していないのでいつもの状態は不明。契約時や書類持参時はきれいに片付いていた印象。	活動スペースに関しては、整理整頓を心がけて引き続き継続していきます。消毒など衛生面に関しては引き続き徹底します。				
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	2	0	0	1		スタッフ数に関しては基準を上回る配置を子ども達の支援に携わっております。				
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	3	0	0	0						
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	3	0	0	0	迎えに行ってから出て来るまでが遅い。出入口で保護者が渋滞している。階段下にインターホン設置する等して欲しい。帰りを支度を事前にする等工夫して欲しい。祖父母等高齢者がお迎えの際もきつい。	<ul style="list-style-type: none"> ・お迎えに関しては保護者の方よりいただいているお迎え時間を参考に帰り支度を進めています。送迎時間の変更になった際の事業所への連絡を保護者様に呼びかけてスムーズに進められるよう改善します。 ・インターホンに関しては早急に対応が難しく、現在も個別に下までの希望がある際には対応していますので要望がある際にはお声掛けください。 				
適切な 支援の 提供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	2	1	0	0	誰か正社員（何の資格があるのか）分からない。	資格に関してはスタッフ写真に項目を入れるように改善します。正社員・パートに関しては、その区分は個人情報も関係しますので控えていただきます。子ども達への支援に関しては全スタッフで情報共有しておりますのでご安心ください。				
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	2	0	0	1		モニタリングの際に支援計画と合わせて丁寧に説明できるよう努めます。				
	7	こどものことを十分に理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	3	0	0	0						
	8	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	1	0	0	2		スタッフ全体で情報共有を行い、具体的な設定が出来るように努めます。また個別支援計画書に分かりやすく記載するとともにサインを頂く際などにしっかりと説明させていただければと思います。				
	9	児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	2	0	0	1		スタッフ間で情報共有を行い、児童発達支援計画に沿った支援内容を検討しながら進めます。				
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	2	0	0	1		子ども達の関心や興味を考慮しながら活動内容を検討するように進めています。				
	11	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。	3	0	0	0						
	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	3	0	0	0						
	13	「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	3	0	0	0						
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	3	0	0	0						

保護者への説明等	15	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状態について共通理解ができていると思いますか。	3	0	0	0	連絡帳のコメント欄に記載してもスタンプのみの時があり意思疎通できているのか不安になる時がある。(事務連絡ならいいが、困り事等を記載した時にスタンプのみというのはどうなのかと思う。)	連絡帳は当番制で担当したスタッフが記入しています。記入に関しても保護者の方からのコメントがあった際には情報共有アプリを利用して全スタッフが確認する体制をとっています。保護者の方へのお返事に関しては今後、書き方を(伝え方)を含めてミーティング等で確認して改善します。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	1	1	0	1	連絡帳でやりとりは出来ているがアドバイス(具体的)は相談していないのではない。	日常の様子はお迎え時や連絡帳を通してお伝えしておりますが、お子さんの状況などより詳しい情報交換としても話す機会を設けて相談していただけるように体制を改善します。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	3	0	0	0		
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	2	0	0	1	今回初めてもちつきに参加。	今後も、交流会や勉強会等のファミラボと餅つき等の家族参加型イベントの開催で、保護者様同士・スタッフとのコミュニケーションの場を設けていきます。
	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	2	1	0	1		保護者の方からの相談申し入れには迅速に対応するように進めます。
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	2	1	0	0		
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	3	0	0	0		
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	3	0	0	0		
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	1	0	1	1		マニュアル策定や研修は行っていますが、保護者の皆様に周知出来ていません。今後改善を進めます。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	1	0	1	1		年2回避難訓練を実施しています。不審者・地震などを想定した訓練等も実施し、掲示などでお知らせさせていただきます。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	2	0	1	0		
	26	事故等(怪我等を含む。)が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	2	1	0	0		
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	3	0	0	0		ありがとうございます。これからも、子ども達が安心してぽっとに通所していただけるよう努めます。
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	2	1	0	0	まだ数ヶ月しか経過しておらず、通所は「嫌」と言っている。	子ども達の事業所内での様子を保護者の方にお伝えするとともに、お子さんの『イヤ』の原因がどこにあるのかを見極めながら、当事業所での活動がお子さんの成長に繋がるように進めていけるよう努めます。
	29	事業所の支援に満足していますか。	2	1	0	0		ありがとうございます。これからも、子ども達や保護者の方のご意見を聞きながらスタッフ一同全力で取り組んで参ります。